

# Setkání s úspěšnými žadateli o GAUK

---

SIAM Student Chapter Prague & SKAS

14. října 2019

## Kde získám informace o GAUKu:

- na stránkách univerzity: [cuni.cz/UK-9291.html](http://cuni.cz/UK-9291.html)
  - + všeobecné informace: maximální finanční částky, požadavky na řešitelský tým, kolik projektů můžu podat, jaké jsou podmínky úspěšného plnění projektu, ...
  - jak vypadá úspěšná žádost
- na stránkách fakulty:  
[mff.cuni.cz/cs/veda-a-zahranici/gauk-navod-2019.pdf](http://mff.cuni.cz/cs/veda-a-zahranici/gauk-navod-2019.pdf) (podrobné rady, kontakt: Ing. Anděla Michálková)
- zeptat se úspěšných řešitelů (seznam na univerzitních stránkách GAUKu)

## Aktuální ročník:

- žádosti se vyplňují přes webovou aplikaci [is.cuni.cz/webapps](http://is.cuni.cz/webapps)
- interní fakultní termín: **7. 11. 2019**

## Proč žádat o GAUK:

- stipendia
- cestovné (účast na mezinárodních konferencích, krátkodobý pobyt v zahraničí, ...)
- nákup knih a software
- vyzkoušet si, co obnáší podání a spravování vlastního projektu

## Čím začít:

- téma (může být téma dizertační/diplomové práce)
- řešitelský tým:
  - **hlavní řešitel** – student doktorského nebo magisterského studia
  - **vedoucí projektu** – typicky školitel/vedoucí hlavního řešitele (musí být součástí řešitelského kolektivu)
  - **spoluřešitelé** – není nutné, můžu být jediný řešitel
  - možnost zapojit i lidi z jiných fakult, resp. mimo UK (např. AV ČR)
  - většinu týmu musí tvořit studenti (Mgr/PhD)

## Žádost:

### 1. Základní informace:

- název, jazyk, hlavní řešitel, doba řešení (1–3 roky)

### 2. Řešitelský kolektiv:

- charakteristika kolektivu, jasně a výstižně se představit, vyzdvihnout studijní/vědecké výsledky a aktivitu, nevymýšlet si
- popsat jak členové týmu souvisí s projektem, čemu se budou věnovat

### 3. Finanční požadavky:

- detailní struktura na první rok
- předběžný odhad na další roky (meziroční změna < 10 %, kontroluje aplikace)

### 4. Rozšiřující informace:

- anotace, současný stav poznání, návaznost na jiné projekty hlavního řešitele nebo vedoucího projektu, materiální zajištění, cíle řešení, způsob řešení, prezentace výsledků

### 5. Přílohy:

- životopisy, případně detailní popis projektu (sazba matematických symbolů)

## Finanční požadavky:

- zaměstanci: mzda (cca 3 000 Kč), studenti: stipendia (hlavní řešitel maximálně 80 000 Kč, studenti dohromady maximálně 160 000 Kč)
- pobytové náklady (cestovné): **detailně rozepsat:** doprava + ubytování + konferenční poplatky + strava (podmínkou je aktivní účast!)
- ostatní neinvestiční náklady (knihy, kancelářské potřeby, software, ...)
- doplňkové náklady = režie (na MFF 15 %), počítá se v aplikaci automaticky

Dohromady se dá žádat maximálně o 300 000 Kč na projekt na rok. Pokud je jen jeden řešitel, je vhodné žádat o méně – cca 150 000 Kč.

## Rozšiřující informace:

- **anotace:** pár větami představit projekt (ČJ + AJ)
- **současný stav poznání:** jaká je situace ve světě, co se už ví, přidat reference, které se tématu věnují
- vysvětlení návaznosti na jiné projekty řešené vedoucím a navrhovatelem
- materiální zajištění projektu
- **cíle řešení:** stanovit si, čeho chci dosáhnout
- **způsob řešení:** mám jasnou představu o tom jak dosáhnout stanovených cílů
- prezentace výsledků: prezentace na konferenci, publikace

Omezená možnost vkládání vzorců, obrázků a matematických symbolů – je vhodné doplnit žádost přílohou ve formátu PDF s detailnějším popisem projektu.

## Výsledky a čerpání prostředků:

- poměrně vysoká úspěšnost cca 30–40 %
- vyhlášení výsledků v průběhu března, peníze k dispozici od dubna do prosince
- poplatky, které je třeba zaplatit v průběhu ledna–března se musí zaplatit z jiných zdrojů, potom se dají dodatečně přeúčtovat
- rozpočet se zpravidla částečně seškrťá
- nevyčerpané finance se nedají převádět do dalších let, ale vracejí se
- je vhodné čerpat finance průběžně
- režie se strhne automaticky v průběhu roku (zhruba v červnu)
- na konci roku se píše zpráva a podává se žádost o pokračování projektu
- není nutné přesně dodržet cestovní plán, ale v závěrečné zprávě je třeba změny dostatečně zdůvodnit

Úspěšná žádost → nové povinnosti:

- průběžné čerpání financí: [webmailer.karlov.mff.cuni.cz/wm](http://webmailer.karlov.mff.cuni.cz/wm)
- částky za stravné na stránkách hospodářského oddělení: [mff.cuni.cz/data/web/obsah-puvodni/fakulta/hosp/stravne2019-cizina.pdf](http://mff.cuni.cz/data/web/obsah-puvodni/fakulta/hosp/stravne2019-cizina.pdf)
- kapesné činí 40 % ze stravného
- je vhodné finance vyčerpat, radši o 100 Kč překročit než nedočerpat
- výplata stipendií se zadává přes SIS, nebo přes studijní oddělení



Komentář prof. Málka (bývalého člena oborové rady GAUK):

- napoprvé je dobré aspoň to zkusit, nevzdávat se při neúspěchu
- jasné cíle: globální i specifické, proč je téma důležité, jak chci projekt řešit, přehled literatury
- co bude výstup, když projekt dostanu?
- stipendia jsou důležitá, cestovné je důležitější – kontakty, vidím, co se řeší ve světě, můžu navštívit významné konference, vidět a slyšet špičky v oboru, navštívit kongresy nebo annual meetings
- nežádat o přehnanou odměnu vedoucímu
- důležité není jen napsat a dostat projekt, ale následně ho i spravovat a psát kvalitně a zodpovědně průběžné a závěrečné zprávy
- nebát se být optimista, vedoucí má často lepší přehled o tom, co se dá za 3 roky stihnout, i když mně se to zdá nereálné